

T.C  
LÜLEBURGAZ KAYMAKAMLIĞI  
ŞEHİT PİLOT ÜSTEĞMEN İBRAHİM GERÇEK İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ



Lüleburgaz Şehit Pilot Üsteğmen İbrahim Gerçek İlkokulu ve Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak; Eğitimin kalitesini ve okulumuzun başarısını artırmak, mevcut imkânlarımızı ve kaynaklarımızı en etkili biçimde kullanmak, okulumuza saygın bir kimlik kazandırmak için yola çıktık. Öğrenciden sınıfa, sınıftan okula, okuldan köye ışık yayma mantığıyla “neredeydik, nereye geldik ve varmak istediğimiz hedefler nelerdir?” sorusuna cevap bulabilmek için bu ekibi kurduk. Hedeflerimizi belirleyerek bu hedefe ulaşmada nasıl bir yol izleneceği ve karşılaşılan güçlüklerle nasıl başa çıkılacağı konusunda fikir alış verişi yaparak, çeşitli konularda var olan imkânları değerlendirme konusunda beyin fırtınası yaparak hedefe ulaşmadaki çizgimizi belirledik. Huang Che’in “Planınız bir yıl içinse pirinç ekin, on yıl içinse ağaç dikin, yüz yıl için ise insanları eğitin.” ve Atatürk’ün “Eğitimde feda edilecek hiçbir fert yoktur.” Sözlerinden hareketle geleceğimizi aydınlatmak ve gelecekte vatanına, milletine, maddi ve manevi değerlerine sahip çıkan öğrenciler yetiştirmek; “onlar için neler yapmalıyız?” sorusuna cevap aramak ve vizyonumuza ulaşmak için buradayız.

Sibel DOĞAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	2
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>3</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>4</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	4
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	5
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
MİSYONUMUZ.....	23
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	<b>ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>39</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>39</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sibel DOĞAN	Okul Müdürü	Özcan SARIKAYA	Müdür Yardımcısı
Türker GÜLER	Müdür Yardımcısı	Hazel TOKLU	Öğretmen
Beyza AKSOY SAÇKAN	Rehber Öğretmen	Hakan TORAMAN	Öğretmen
Selma ZORLUTUNA	Okul/Aile Bir.Bşk.	Abidin GÖKDAL	Öğretmen
Pınar KALKAN	Yönetim Kur.Üyesi	Hakan TANRIVERDİ	Öğretmen
		Özkan AKTÜRK	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Milli Eğitim Bakanlığı tarafında yaptırılan ve adını Şehit Pilot Üsteğmen İbrahim Gerçek'ten alan okulumuz, 26 Eylül 2011 tarihinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Kurucu müdürümüz İlker Şükret DÖNER ağustos 2011 tarihine kadar müdürlük yapmıştır. Ağustos 2011 tarihinde okul müdür vekilliğine Salih DEMİRCAN atanmıştır. 05 Ekim 2011 tarihine kadar görevine devam etmiştir.. Aynı tarihte Okul Müdürlüğüne Sebahattin KOYUNCU atanmış,2014/2015 yılı itibariyle Okul Müdürlüğü'ne Sibel DOĞAN atanmış ve hala görevine devam etmektedir. Okulumuzda 24 derslik 2 anasınıfı bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda 1 Konferans salonu, 1 BT sınıfı ,1 Müzik Sınıfı ve Kütüphane bulunmaktadır. Okulumuz eğitim ve öğretime 1 müdür, 2 müdür yardımcısı,24 öğretmen ile devam etmektedir..

**1997 yılından itibaren okulumuzda yöneticilik yapan okul müdürleri:**

- 1. İLKER ŞÜKRET DÖNER (2011)**
- 2. SALİH DEMİRCAN (2011)**
- 3. SEBAHATTİN KOYUNCU (2011 - 2014)**
- 4. SİBEL DOĞAN (2014-DEVAM EDİYOR)**

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ		İlçesi: LÜLEBURGAZ			
Adres:	8 Kasım Mahallesi Köknar Sokak No 9	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://www.google.com/maps/@41.3822176,27.36139,867m/data=!3m1!1e3">https://www.google.com/maps/@41.3822176,27.36139,867m/data=!3m1!1e3</a>		
Telefon Numarası:	02884156565	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	738354@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.sehitpilotibrahimgercekio.k12.tr">www.sehitpilotibrahimgercekio.k12.tr</a> <a href="http://www.sehitpilotibrahimgercekoo.k12.tr">www.sehitpilotibrahimgercekoo.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	738354 -728350	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2011		Toplam Çalışan Sayısı	32		
Öğrenci Sayısı:	Kız	198	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	218		Erkek	8
	Toplam	416		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		10 Lira	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	4	4	8
Okul Öncesi Öğretmeni		2	2
Branş Öğretmeni	2	11	13
Rehber Öğretmen		1	1
Yardımcı Personel		4	4
Güvenlik Personeli		1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>32</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	50	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	3842	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	4173			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	761			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	350			
Kantin (m <sup>2</sup> )	28			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Anasınıfı- A	11	11	<b>22</b>	5-A	9	9	<b>18</b>
Anasınıfı- B	9	11	<b>20</b>	5-B	10	9	<b>19</b>
1-A	6	16	<b>22</b>	5-BHafif Zihinsel	2	3	<b>5</b>
1-B	11	13	<b>24</b>	5-AHafif Otistik	1	0	<b>1</b>
1-AHafif Zihinsel	1	1	<b>2</b>	6-A	12	15	<b>27</b>
2-A	12	10	<b>22</b>	6/B	13	15	<b>28</b>
2-B	9	13	<b>22</b>	6-AHafif Zihinsel	0	2	<b>2</b>
2-C	14	10	<b>24</b>	6-AHafif Otistik	0	1	<b>1</b>
2-AHafif Zihinsel	2	0	<b>2</b>	7/A	10	10	<b>20</b>
3-A	15	9	<b>24</b>	7/B	10	10	<b>20</b>
3-B	9	10	<b>19</b>	7-AHafif Zihinsel	2	2	<b>4</b>
3-AHafif Zihinsel	0	2	<b>2</b>	7-BHafif Zihinsel	0	1	<b>1</b>
3/A Görme Engelli	1	0	<b>1</b>	7/AHafif Otistik	0	1	<b>1</b>
4-A	12	10	<b>22</b>	8/A	11	5	<b>16</b>
4-B	8	15	<b>23</b>	8/B	10	8	<b>18</b>
4-AHafif Zihinsel	2	2	<b>4</b>	8-AHafif Zihinsel	1	3	<b>4</b>

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	

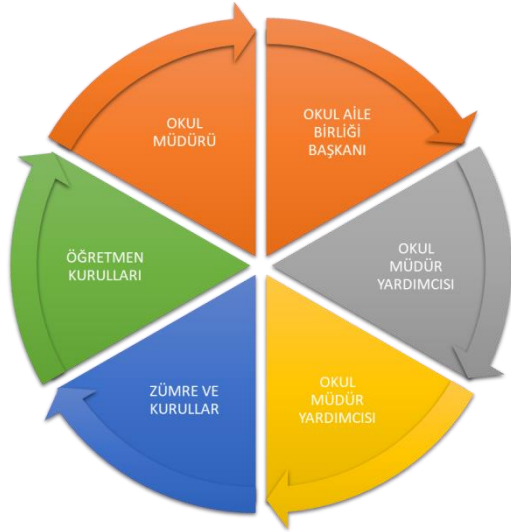
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2017	27,870	17,710
2018	28,395	25,030

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	378	38			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	351	65			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	378	38			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	363	37	16		
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	390	26			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	382	28	6		
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	410	6			

8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	409	7			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	416				
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	397	10	9		
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	403	8	8		
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	376	34	6		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	398	9	9		
<b>14</b>	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1						

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	24					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	24					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	24					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	24					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	24					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	24					



7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	24				
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	24				
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	24				
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	24				
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	24				
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	24				
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	24				
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1						

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	351	65			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	337	79			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	394	22			
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	377	39			
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	485	31			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	403	13			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	362	54			

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	203	213			
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	410	6			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	370	46			
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	373	43			
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	395	21			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	357	59			
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1					

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Azimli ve meraklı olmaları
Çalışanlar	Uyum içinde çalışmaları ve özverili olmaları. Genç, dinamik ve çalışkan olmaları.
Veliler	Okul çalışmalarına karşı ilgili olmaları.
Bina ve Yerleşke	Bulunduğu konum itibariyle öğrencilerin aktivite yapabilecek alanlarının çok olması.
Donanım	Akıllı tahtaların bulunması, labların bulunması, özel eğitim sınıfı ve destek odalarının bulunması.
Bütçe	Kantini okul aile birliği işlettiğinden dolayı okulun geliri artmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin uzun süre aynı kurumda görev yapmaları.
İletişim Süreçleri	Okuldaki tüm veli ve öğrencilerin tanınması.
Vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşımali eğitimden dolayı güne erken başlamaları.
Çalışanlar	Yoktur.
Veliler	Köyden gelen velilerin yapılan veli toplantılarına süreklilik göstermemeleri.
Bina ve Yerleşke	Okulun çok katlı olması ve ilk-ortaokulun bir arada eğitim yapması.
Donanım	Robotik kodlama atölyelerinin olmaması.
Bütçe	Aidatların gelmemesi, okula yardımların az olması.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin sık sık değişmesi.
İletişim Süreçleri	Taşımali öğrencileri velilerine ulaşılamaması.
Vb	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimin okulumuza zaman zaman yardımda bulunması.
Ekonomik	
Sosyolojik	Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması.
Teknolojik	Her sınıfta akıllı tahtalar.
Mevzuat-Yasal	Değişen ve gelişen müfredat ve yönetmelik.
Ekolojik	Okulun etrafının ağaçlandırmanın her geçen gün artması.

## Tehditler

Politik	Yok.
Ekonomik	Okulumuzdaki velilerin maddi olarak yetersiz olması.
Sosyolojik	Velilerimizin eğitim düzeyinin düşük olması, aile bütünlüğü olmayan ailelerin çok olması.
Teknolojik	Çocukların okullara saklı telefon getirmek istemesi. Bilgisayar vb. olmaması.
Mevzuat-Yasal	Yok.
Ekolojik	Çevredeki fabrikaların çok olması ve hava kirliliği.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Bazı öğrencilerin ailevi ve çevresel sebeplerden dolayı okula devamsızlık yapmaları. Bunun için idarecilerimiz ve öğretmenlerimiz ev ziyaretleri yapmaktadır.
2	Okula uyum/oryantasyon uygulamaları her yıl planlanarak ve geliştirilerek yapılmaktadır.
3	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek odası ve özel eğitim sınıfı uygulamaları yapılmaktadır.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik olarak fen lisesi, sosyal bilimler lisesi, Anadolu liselerine öğrencilerimiz yerleşmiştir.
2	Sosyal ve kültürel olarak ilçemiz genelinde yapılan yarışmalarda öğrencilerimizin dereceleri vardır.
3	Birinci sınıf öğrencilerinden okuma/yazma öğrenemeyen öğrencilerimiz sınıf tekrarı yapmaktadır.
4	Gelişen teknolojiye uyum sağlayarak öğretim yöntemleri kullanılmaktadır.
5	Okul rehber öğretmenin 8.sınıf öğrencilerine lise tanıtımı ile ilgili rehberlik çalışması yapmıştır. Bununla birlikte 8.sınıflar için öğrencileri teşvik amacıyla okul gezileri düzenlenmiştir.
6	Dersin işlenişine uygun öğretmen ve öğrenciler tarafından imkanlar doğrultusunda ders araç ve gereçleri kullanılmaktadır.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okuldaki öğretmenlerimiz kendi aralarında ve okul idaresi ile sürekli iletişim halindedir.
2	Okul idaresi kurum içinde ve kurumlar arasında iletişim halinde bulunmaktadır.
3	Bulduğu konum itibariyle öğrencilerin aktivite yapabilecek alanlarının çok olması. Okulun çok katlı olması ve ilk-ortaokulun bir arada eğitim yapması.
4	Akıllı tahtaların bulunması, laptopların bulunması, özel eğitim sınıfı ve destek odalarının bulunması. Çocukların okullara saklı telefon getirmek istemesi. Bilgisayar laptopunun olmaması.
5	Okulumuzda güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Öğretmenlerimiz bu konuda seminerler almıştır. Görevli öğretmenlerimiz bu konuyu öğrenmektedir.
6	Soğuk havalarda öğrencilerin çok erken kalkmaları ve bununla birlikte hasta olma riskleri.



### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak;

Atatürk'cü düşüncenin ışığı altında, sağlam karakterli, dürüst, kuvvetli bir vatan ve millet sevgisi olan, insani, milli ve ahlaki değerlerle donanmış, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, mili ve evrensel değerleri tanıyan benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı, gelişimini çağın gelişmişlik düzeyi ile sınırlandırmayan, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, düşüncelerini özgürce ifade edebilen; dürüst, paylaşımcı, kendisine güvenen, mutlu, çevreye duyarlı, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan barışçı gençler yetiştirmek. Vizyonumuz: \* Öğrenciye saygı duymak. \* Toplam kalite doğrultusunda bütün öğrencilerimizi yetenekleri doğrultusunda en iyi biçimde yetiştirmek. \* Çabalarımız araştırmacı, yaratıcı, sorgulayıcı, düşünen ve akılcı beyinler yetiştirmek.

#### **VİZYONUMUZ**

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, öğrencilerimize sadece öğreten değil onları yaşama hazırlayan, gelişme ve yenilenmeyi devamlı yaşayan, öğrencilerimizin başarı ve kalite düzeyi ile Türkiye'nin önde gelen okulları arasında örnek ve öncü bir okul olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- 2.Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.
3. Okuldaki tüm personel ile yöneticiler arasındaki iletişim açık ve olumludur.
4. Okullarda kurulan olan iyileştirme ekiplerinin kesin belirlenmiş bir amacı vardır.
5. İyileştirme ekip üyelerinin her biri ekip içerisinde gönüllü olarak görev alır.
6. İyileştirilmek istenen problemin okula fayda sağlayan bir alan olmasına özen gösterilir.
7. Ekibin adı, misyonu ve hedefleri belirlenir.
- 8.Ekibin sekreteryası ekip üyeleri arasından belirlenir.
- 9.Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetmek
- 10..Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için , farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak derslerin işleyişinde görselliğin artırılması ve okulumuzda eğitim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılmasının sağlanması.
- 11.Öğrencilerimize mesleki yönlendirme ve okul tercihlerinde rehberlik edilmesi
12. Öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinin artırılması ve okulumuza velilerimizin desteğinin sağlanması.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%77	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.3.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.4.</b>	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.5.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.6.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.7.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.8.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.9.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler

<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
<b>1.1.5</b>	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
<b>1.1.6</b>	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**AMAÇ 2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

**Hedef 2.1** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Rehberlik servisinin işlevi hakkında yapılan tanıtım faaliyeti sayısı.	25	27	29	30	31	32
<b>PG.2.1.2</b>	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı	208	208	208	208	208	208
<b>PG.2.1.3.</b>	Kurumunuzda destekleme yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%98
<b>PG.2.1.4.</b>	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%3	%5	%8	%11	%15	%18

<b>PG.2.1.5.</b>	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	72	73	74	75	76	78
<b>PG.2.1.6.</b>	Matematik dersi yıl sonu puan ortalaması	58	62	66	68	70	74
<b>PG.2.1.7.</b>	Türkçe yıl sonu puan ortalaması	65	68	71	74	78	80
<b>PG.2.1.8.</b>	Bir Eğitim Öğretim Döneminde bilimsel,kültürel ve sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı(ilkokul-Ortaokul)	45	50	55	60	65	70
<b>PG.2.1.9</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı(ilkokul-Ortaokul)	10	12	14	16	18	20
<b>PG.2.1.10</b>	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci sayısı.(Ortaokul)	0	2	3	4	5	6
<b>PG.2.1.11</b>	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı(ilkokul-Ortaokul)	0	2	2	4	6	8
<b>PG.2.1.12</b>	Tasarı-Beceri atölyesi açılan okul oranı (Ortaokul)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.13</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı (İlkokul-Ortaokul)	20	30	40	50	60	70
<b>PG.2.1.14</b>	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı (ilkokul-Ortaokul)	3	4	5	6	7	8
<b>PG.2.1.15</b>	Okul sağlığı ve hijyen eğitimi konusunda yapılan faaliyet sayısı	3	4	4	5	5	6
<b>G.2.1.16</b>	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin kendilerini ve çevresini değerlendirebilecek duruma getirilmelerinin sağlanması	Rehber Öğretmen	1 Eylül - 1 Haziran
2.1.2	Öğrencilerin rehber öğretmenle iletişime geçmelerinin sağlanması	Okul İdaresi	1 Eylül - 1 Haziran
2.1.3	Sınıf rehber öğretmenlerinin öğrencilerle birebir ilgilenip gerekli gördüğü durumlarda rehberlik servisine öğrencinin yönlendirilmesinin sağlanması	Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmeni	1 Eylül - 1 Haziran
2.1.4	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir	Sınıf Öğretmeni	1 Eylül - 1 Haziran
2.1.5	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	1 Eylül - 1 Haziran
2.1.6.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.7	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.8	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.9	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.11	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

*Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*Üst öğrenime hazır:* Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

*İstihdama Hazır:* Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Sınav tanıtımı	3	3	3	3	4	4
<b>PG.2.2.2</b>	Okul tanıtımı	3	3	3	3	4	4
<b>PG.2.2.3</b>	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.2.4.</b>	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi ve etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.2.2.5.</b>	Sınav kaygısı	2	2	3	3	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	8. Sınıf öğrencilerine ve velilerine sınav hakkında bilgilendirme çalışmasının yapılması.	Rehber Öğretmen	1 Eylül - 1 Haziran
2.2.2.	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Sınıf Öğretmeni	1 Eylül - 1 Haziran
2.2.3	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir	Sınıf Öğretmeni	1 Eylül - 1 Haziran
2.2.4	8. Sınıf öğrencilerine bir üst eğitim kurumlarının tanıtımının ve bilgilendirmesinin yapılması	Rehber Öğretmen	1 Eylül - 1 Haziran
2.2.5	8. Sınıf öğrencilerine sınav kaygısı ile ilgili rehberlik uygulamalarının yapılması.	Rehber Öğretmen	1 Eylül - 1 Haziran

**Hedef 2.3** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.3.1</b>	Bir eğitim Öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel,kültürel sanatsal sportif etkinlik sayısı	Bilimsel etkinlik sayısı	0	0	1	1	2	2
		Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	1	2	3	3	4	4
		Sportif etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	5
		Sanatsal etkinlik sayısı	1	1	2	2	3	4
<b>PG.2.3.2</b>	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100	
<b>PG.2.3.3</b>	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme	1	1	2	2	3	4	

	dostu, okul sağlığı vb.)						
<b>PG.2.3.4.</b>	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.2.3.5.</b> <b>PG.2.3.6.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.2.3.7.</b>	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.2.3.8.</b>	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.2.2.9.</b>	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.3.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.3.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.3.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl	Okul Müdürü koordinesinde	Eğitim öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	tüm öğretmenler	
2.3.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.

#### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Okul servis şoförlerinin eğitimi	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.2</b>	Okulda çalışan hizmetlilerin hijyen eğitimi	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.3.</b>	Okulda çalışan hizmetlilerin iş güvenliği eğitimi	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.4.</b>	Okul İdareci ve öğretmenlerine iş güvenliği eğitimi	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servis şoförlerinin ilçe milli eğitim iş birliği ile eğitime alınması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Eylül ilk haftası
3.1.2	Okulda çalışan hizmetlilerin hijyen eğitimi alınması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ekim ayı içinde
3.1.3	Okulda çalışan hizmetlilerin iş güvenliği eğitimi alınması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Ekim ayı içinde
3.1.4	Okul İdareci ve öğretmenlerin iş güvenliği eğitimine alınması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	1 Eylül-1 Temmuz

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Şube başına düşen öğrenci sayısı	23	22	20	20	20	20
<b>PG.3.2.2</b>	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.3</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.2.4.</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.3.2.5.</b>	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	3	4	5	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1.</b>	Şube başına düşen öğrenci sayılarının ideal düzeyde tutulması için gerekli fiziki ortam ve koşulların oluşturulması ile ilgili çalışma ve planlamanın yapılması	Okul İdaresi	1 Eylül-1 Haziran
<b>3.2.2</b>	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	1 Eylül-1 Haziran
<b>3.2.3</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilmesi ile ilgili okul aile birliği İlçe milli eğitim Müdürlüğü ve yerel yönetim ve kurumlarla işbirliği yapılması	Okul İdaresi	1 Eylül-1 Haziran
<b>3.2.4</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilmesi ile ilgili işbirliği yapılması	Okul İdaresi	1 Eylül-1 Haziran
<b>3.2.5</b>	Geri dönüşüm önemi ile ilgili faaliyet ve eğitimlerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	1 Eylül-1 Haziran

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Veli memnuniyet oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG.3.1.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	%75	%80	%85	%90	%95	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul İdare-i-Sınıf Öğretmeni- Rehber Öğretmen	1 Eylül-1 Haziran
<b>3.1.2</b>	Okul İnternet sayfalarının ziyaret edilmesine yönelik web sayfası ile ilgili dikkat çekecek faaliyet ve çalışmaların yapılması	Okul İdaresi-Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül-1 Haziran



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	32.000	34.000	37.000	40.000	173.000
<b>TOPLAM</b>	<b>30.000</b>	<b>32.000</b>	<b>34.000</b>	<b>37.000</b>	<b>40.000</b>	<b>173.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.